|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | | 学号 |  | 学历 |  | | 毕业时间 |  |
| 院系 |  | 专业 |  | | | | 手机 |  | | | |
| 生 源 地② | | 省 市 县（区） | | | | | | | | | |
| 生源地户口地址③ | |  | | | | | | | | | |
| **毕业去向选择（单选）** | | | | | | | | | **户档去向（单选）** | | |
|  | [1]国内读研（含硕、博、二学位、博士后） | | | 读研学校：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | 凭入学通知自行办理转户转档 | | |
|  | [2]出国（境）留学 | | | 国家（地区）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  学校：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | □ 办理二次分配报到证，自行将户口、档案转回生源地。  □ 自行转入教育部留学服务中心（不办理报到证） | | |
|  | [3]签订劳动合同 | | | 单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  附劳动合同复印件 | | | | | □ 办理二次分配报到证，自行将户口、档案转回生源地。  □ 申请暂缓办理报到证，冻结户口、档案在校至毕业当年的12月31日。④ | | |
|  | [4]单位用人证明 | | | 单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  附单位用工（试工）证明 | | | | |
|  | [5]自由职业 | | | 工作形式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  附个人从事自由职业声明 | | | | | 办理二次分配报到证，自行将户口、档案转回生源地。⑤ | | |
|  | [6]自主创业 | | | 须附所创立企业营业执照或个人自主创业声明； | | | | |
|  | [7]拟继续升学 | | | 注：暂不就业，计划回生源地翌年继续考博、硕、二学位或出国（境）深造等； | | | | |
|  | [8]回省待就业 | | | 注：希望就业，但仍未落实工作单位 | | | | |
| **本人已了解相关就业政策，同意按以上选择办理相关手续。**  学生签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 院系意见：  负责人签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 就业指导中心意见：  负责人签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

**清华大学 届毕业生毕业去向登记表①**

① 已领取三方《就业协议书》的毕业生，留学生、港澳台侨生、定向生、委培生不需填写此表。此表格一式两份，学校、学生本人各执一份，此表为办理相关后续手续重要凭证，切勿遗失。

② 本科生以入学前户籍所在地为其生源所在地。研究生毕业生分两种情况：入学前未间断学业，连续攻读的，其生源地为本科入学前户籍所在地；入学前有过若干年工作经历并已在工作地落户的，原则上以其工作地为生源所在地。选择回生源地的毕业生，报到证抬头开具当地人事局，档案可转人事局或人才中心。

③ 提供用于《户口迁移证》的生源所在地落户地址应一字不差地抄写父母户口簿首页所记载的住址。

④ 户档冻结在校期间，学校不负责办理就业以外的任何手续。冻结户档政策详见有关说明。